



UNIwersYTET JAGIELLOŃSKI  
W KRAKOWIE

75.020.1.13.2025

**Zarządzenie nr 20**  
**Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego**  
**z dnia 28 lutego 2025 roku**

**w sprawie zmiany Regulaminu Centrum Językowego Uniwersytetu Jagiellońskiego –  
Collegium Medicum**

Na podstawie § 82 w związku z § 115 ust. 1 Statutu Uniwersytetu Jagiellońskiego zarządzam, co następuje:

§ 1

Regulamin Centrum Językowego Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum stanowiący załącznik do uchwały nr 108/VI/2014 Senatu Uniwersytetu Jagiellońskiego z 25 czerwca 2014 r. w sprawie utworzenia Centrum Językowego Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum oraz przyjęcia Regulaminu Centrum Językowego Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum otrzymuje brzmienie określone w załączniku do zarządzenia.

§ 2

W zakresie uregulowanym zarządzeniem ulega zmianie Regulamin organizacyjny Uniwersytetu Jagiellońskiego, wprowadzony zarządzeniem nr 15 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z 28 lutego 2008 roku (z późn. zm.).

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 marca 2025 roku.

**Rektor**  
**prof. dr hab. Piotr Jedynek**  
/dokument podpisany elektronicznie/

## **Regulamin Centrum Językowego Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum**

### § 1

Centrum Językowe Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum, zwane dalej „Centrum”, jest międzywydziałową jednostką organizacyjną Uczelni działającą w strukturze organizacyjnej Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum, prowadzącą działalność dydaktyczną, badawczo-dydaktyczną i usługową w zakresie nauczania i doskonalenia znajomości języków obcych.

### § 2

Nadzór nad działalnością Centrum sprawuje Prorektor ds. Collegium Medicum.

### § 3

Do zadań Centrum należy w szczególności:

- 1) prowadzenie działalności dydaktycznej w formie lektoratów języków obcych dla studentów, doktorantów i pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum;
- 2) przeprowadzanie certyfikowanych egzaminów językowych;
- 3) propagowanie nauczania języków obcych na Uniwersytecie Jagiellońskim – Collegium Medicum;
- 4) prowadzenie działalności usługowej w zakresie nauczania języków obcych;
- 5) prowadzenie doskonalenia zawodowego dla nauczycieli;
- 6) prowadzenie działalności wydawniczej.

### § 4

W Centrum działają:

- 1) Dyrektor Centrum Językowego Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum, zwany dalej „Dyrektorem Centrum”;
- 2) Rada Centrum Językowego Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum, zwana dalej „Radą”.

### § 5

1. Dyrektorem Centrum może być nauczyciel akademicki zatrudniony na Uniwersytecie Jagiellońskim – Collegium Medicum, dla którego Uniwersytet Jagielloński stanowi podstawowe miejsce pracy.
2. Dyrektora Centrum powołuje i odwołuje, z upoważnienia Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego, Prorektor ds. Collegium Medicum na wniosek Rady.
3. Kandydata na Dyrektora Centrum wyłania się w drodze konkursu; zasady konkursu ustala Prorektor ds. Collegium Medicum.
4. Kadencja Dyrektora Centrum trwa 4 lata i rozpoczyna się 1 września roku, w którym rozpoczyna się kadencja Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego.
5. Po upływie kadencji Dyrektor Centrum pełni swoją funkcję do czasu powołania nowego Dyrektora.

## § 6

Dyrektor Centrum kieruje działalnością Centrum, a w szczególności:

- 1) reprezentuje Centrum w granicach udzielonego pełnomocnictwa;
- 2) opracowuje plany działalności Centrum, przedstawia je Prorektorowi ds. Collegium Medicum;
- 3) odpowiada za realizację planów, o których mowa w pkt 2;
- 4) podejmuje inicjatywy w zakresie współpracy z innymi jednostkami organizacyjnymi Uniwersytetu Jagiellońskiego i Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum;
- 5) opracowuje plan rzeczowo-finansowy Centrum, przedstawia go Prorektorowi ds. Collegium Medicum oraz przygotowuje sprawozdania z jego wykonania;
- 6) dysponuje środkami finansowymi Centrum na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prorektora ds. Collegium Medicum;
- 7) jest przełożonym pracowników Centrum;
- 8) organizuje i nadzoruje działalność usługową Centrum;
- 9) przedstawia Radzie plany, sprawozdania oraz inne sprawy wymagające opinii Rady;
- 10) składa Prorektorowi ds. Collegium Medicum i Radzie coroczne sprawozdanie z działalności Centrum;
- 11) realizuje inne zadania zlecone przez Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego lub Prorektora ds. Collegium Medicum.

## § 7

1. Dyrektor Centrum wykonuje swoje obowiązki z pomocą Zastępców Dyrektora Centrum w liczbie nie większej niż dwóch.
2. Zastępców Dyrektora Centrum powołuje i odwołuje, z upoważnienia Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego, Prorektor ds. Collegium Medicum na wniosek Dyrektora Centrum na czas kadencji Dyrektora Centrum.
3. Zakres obowiązków Zastępców Dyrektora Centrum określa Dyrektor Centrum w porozumieniu z Prorektorem ds. Collegium Medicum.

## § 8

1. W skład Rady wchodzi:
  - 1) Dyrektor Centrum jako przewodniczący;
  - 2) Zastępcy Dyrektora Centrum;
  - 3) koordynatorzy zespołów zadaniowych, o których mowa w § 9;
  - 4) prodziekani Wydziału Lekarskiego Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum, Wydziału Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum i Wydziału Farmaceutycznego Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum właściwi do spraw studenckich.
2. Członków Rady powołuje Prorektor ds. Collegium Medicum.
3. Do zadań Rady należy w szczególności:
  - 1) wytyczanie i opiniowanie planu działalności dydaktycznej dla studentów i doktorantów Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum;
  - 2) wytyczanie innych kierunków działalności i rozwoju Centrum;
  - 3) opiniowanie corocznych planów rozdziału i wykorzystania środków finansowych Centrum;
  - 4) opiniowanie rocznego sprawozdania Dyrektora Centrum z działalności Centrum;
  - 5) opiniowanie kandydata na Dyrektora Centrum;
  - 6) opiniowanie kandydatów na Zastępców Dyrektora Centrum;
  - 7) opiniowanie kandydatów na koordynatorów zespołów zadaniowych;

- 8) powoływanie komisji konkursowych, o których mowa w § 176 ust. 2 Statutu Uniwersytetu Jagiellońskiego.
4. Kadencja Rady trwa 4 lata i rozpoczyna się 1 września roku, w którym zaczyna się kadencja Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego.
  5. Posiedzenia Rady zwołuje przewodniczący Rady nie rzadziej niż dwa razy w roku akademickim. Przewodniczący powiadamia członków Rady o terminie i porządku obrad z 7-dniowym wyprzedzeniem oraz przekazuje im niezbędne materiały.
  6. Przewodniczący Rady jest obowiązany zwołać posiedzenie Rady także na wniosek co najmniej połowy jej członków.
  7. W posiedzeniach Rady mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby zaproszone przez przewodniczącego Rady.
  8. W posiedzeniach Rady w zakresie działalności dydaktycznej dla studentów i doktorantów Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum biorą udział z głosem doradczym:
    - 1) przedstawiciel studentów wskazany przez Samorząd Studentów Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum;
    - 2) przedstawiciel doktorantów wskazany przez Samorząd Doktorantów – Towarzystwo Doktorantów Uniwersytetu Jagiellońskiego.

#### § 9

Dyrektor Centrum w porozumieniu z Prorektorem ds. Collegium Medicum, po uzyskaniu opinii Rady, powołuje zespoły zadaniowe do realizacji zadań Centrum określonych w Regulaminie Centrum, określając ich organizację oraz zakres działania.

#### § 10

1. Działalność Centrum jest finansowana z budżetu Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum.
2. Działalność Centrum może być także finansowana ze źródeł zewnętrznych, w tym z dotacji, darowizn, grantów i programów edukacyjnych i szkoleniowych oraz z odpłatnej działalności badawczej, szkoleniowej i usługowej.

#### § 11

1. Mienie Centrum stanowi wydzieloną część mienia Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum i jest zarządzane zgodnie z obowiązującymi na Uniwersytecie Jagiellońskim zasadami.
2. Dobra własności intelektualnej i przemysłowej powstałe w wyniku działalności Centrum są zarządzane zgodnie z obowiązującymi na Uniwersytecie Jagiellońskim zasadami dotyczącymi własności intelektualnej i ochrony prawnej dóbr intelektualnych.